

令和元年度 神戸港福利厚生施設神戸ポートオアシスの管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	<p>港湾労働者その他の市民の福祉の増進及び文化の向上を図り、その自主的な活動を支援する等のための施設(平成29年7月供用開始)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○鉄骨造5階建</li> <li>○延べ床面積4,736.30㎡</li> <li>○施設内容             <ul style="list-style-type: none"> <li>・多目的ホール(2～3F)</li> <li>・事務室(4～5F)</li> <li>・会議室(5F)</li> <li>・駐車場(時間貸27台(最初の30分は無料)、月極7台)</li> </ul> </li> </ul> <p>※なお、施設にはコンビニエンスストア、食堂・喫茶(1F)が併設しているが、指定管理の対象外。食堂・喫茶については(一財)神戸港湾福利厚生協会が自主運営している。</p>
(2)指定管理者	一般財団法人神戸港湾福利厚生協会
(3)指定期間	平成29年6月1日～令和3年3月31日
(4)R1市支出額(単位:円)	協定締結額 45,416,666円 決算額 44,869,342円

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況		元年度の状況
①施設の維持管理業務		<p>施設の管理については、各種設備点検・清掃業務・防犯・火災対策・利用者への安全対策などを実施している。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・消防設備点検(総合点検、定期点検、機器点検各年1回)</li> <li>・電気設備点検(月1回)</li> <li>・昇降機点検(法定定期検査年1回及び設備点検3か月に1回)</li> <li>・昇降機遠隔点検(月1回)</li> <li>・自動ドア設備点検(3か月に1回)</li> <li>・定期清掃(空調機清掃(建物年1回、ホール3か月に1回)、床洗浄WAX仕上げ・カーペット染抜2か月に1回、カーペット洗浄3か月に1回、ガラス清掃3か月に1回、植栽剪定年1回)</li> <li>・空気環境測定(2か月に1回)</li> <li>・監視カメラの設置(8か所)・モニター監視、機械警備の実施(時間外のカードキー使用)、人感センサー(43か所)の設置</li> <li>・AED2台・車いす2台(受付)設置、担架転用可能ベンチ2台設置</li> <li>・トイレ内(4か所)に緊急呼び出しボタン設置</li> <li>・火災警報器(22か所)設置</li> <li>・消防訓練2回実施</li> <li>・防虫防鼠業務(生息調査2か月に1回、薬剤散布等防除半年に1回)</li> <li>・省エネ(廊下の間引き点灯、冷房28度設定)</li> <li>・新型コロナウイルス感染症対策として、エレベーター、トイレ等の共用部清掃・消毒</li> </ul>
②施設の運営業務		<p>施設の運営に関しては、会議室・多目的ホール・駐車場、事務室の運営、使用料の徴収・市への納付などを実施している。</p> <p>ホール・会議室の利用については、</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 港湾関係団体の定期総会や労働組合の定期大会の開催</li> <li>2. ピアノ教室の発表会、講習会・講演会の誘致</li> <li>3. 自主事業として演劇・舞台ショー、ピアノ開放デー、神戸市民劇場や港湾殉職者慰霊祭などを実施し、利用率の向上を図っている。</li> </ol> <p>新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から多目的ホール等の貸し出しを休止</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・多目的ホール(令和2年3月3日から令和2年5月31日まで)</li> <li>・貸会議室(令和2年3月3日から令和2年5月21日まで)</li> </ul> <p>休止に伴う日程変更や利用料返還の対応を行った。</p>

(2)利用状況		元年度の状況
①施設利用状況		<p>1. 施設利用者数50,844名(H30実績43,848名 前年比16.0%増) (うち港湾労働組合関係2,077名、指定管理者関係7,411名)</p> <p>2. ①多目的ホール利用率32.5%(321/987コマ)(H30実績30.4% 2.1%増) ※参考 平日 17.2%(113/657コマ)(H30実績14.5% 2.7%増) 土日祝 63.0%(208/330コマ)(H30実績62.9% 0.1%増)</p> <p>②利用実績</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・宮崎神楽(宮崎県)</li> <li>・観光甲子園決勝大会</li> <li>・プロの音楽グループコンサート (アカペラグループ、韓国アーティスト等)</li> <li>・演劇・ミュージカル</li> <li>・漫オライヴ</li> <li>・キッズファッションショー</li> <li>・太鼓コンサート(2団体)</li> <li>・音楽教室ピアノ発表会(7団体)</li> <li>・ダンスコンクール、発表会(4団体)</li> <li>・国際学会</li> <li>・企業展示会、研修、会議等</li> <li>・国、地方公共団体の会議等(神戸市、第五管区海保本部)</li> <li>・学校式典(入学式、卒業式等)、卒業発表</li> <li>・脱出ゲーム(グループワークによる謎解きゲーム)</li> <li>・保育士向け研修会(年間10数回)</li> <li>・在日外国人団体のコミュニティイベント</li> </ul> <p>自主事業</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・演劇・舞台ショー、神戸市民劇場12回 (来場者1,183名 平均98名/回)</li> <li>・港湾殉職者慰霊祭(11/22開催 約200名参加)</li> <li>・ワールドフェスティバル(みなとのもり公園と連動)</li> <li>・ピアノ開放デー(10回、15名利用)</li> </ul> <p>3. ①会議室利用率25.7%(511/1,986コマ)(H30実績23.1% 2.6%増) ※参考 平日 24.4%(324/1,326コマ)(H30実績20.1% 4.3%増) 土日祝 28.3%(187/660コマ)(H30実績29.6% 1.3%減)</p> <p>②利用実績</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・企業展示会、説明会</li> <li>・企業研修、会議、採用試験</li> <li>・国、地方公共団体等の会議、説明会、試験</li> <li>・NPO、NGO等の会合</li> <li>・講演会、読書会</li> <li>・日本語学校オリエンテーション</li> <li>・カードゲーム、鉄道模型の大会</li> <li>・ヨガスクール</li> <li>・1階食堂ケータリングサービスを利用した懇親会</li> <li>・労働組合定期大会、団体交渉</li> <li>・多目的ホール利用時の控室等</li> </ul> <p>4. 駐車場利用者数 30年度 41,952台(30分無料利用32,308台 有料利用9,644台) 元年度 42,022台(30分無料利用31,474台 有料利用10,548台)</p>
	②その他利用状況	<p>・ホール、会議室利用者に対して、施設1階の食堂・喫茶よりケータリングサービスを提供(4件、410名利用)し、同様に1階食堂で会議後の懇親会等を提供(10件、430名利用)することで、施設利用を促進した。</p>
(3)収支状況		元年度の状況
①使用料または利用料金収入		<p>・多目的ホール使用料 10,286,375円(H30実績 8,280,955円 前年比24.2%増)</p> <p>・会議室使用料 5,508,340円(H30実績 5,095,990円 前年比8.1%増)</p> <p>・駐車場使用料 5,140,552円(H30実績 4,470,620円 前年比15.0%増)</p> <p>・事務室使用料 16,342,174円(H30実績 16,037,417円 前年比1.9%増)</p> <p>合計 37,277,441円(H30実績 33,884,992円 前年比10.0%増)</p>
	②指定管理者の収支状況	<p>収入44,869,342円 支出43,617,161円 収支差1,252,181円 (30年度実績)</p> <p>収入44,467,316円 支出44,204,507円 収支差262,809円</p>

(4)その他	元年度の状況
広報活動	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ホームページ・facebook・twitterの開設</li> <li>・ピアノ教室等、国際文化交流の誘致活動</li> <li>・アートビレッジセンター、産業振興センター、KIITOとの連携</li> <li>・旅行雑誌、フリーペーパー等への広告、記事掲載</li> </ul>

### 3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

	提案内容(目標値など)	達成状況
①利用者数または利用率	—	—
②収入目標額	—	—
③その他新たなサービス	ピアノ開放デー、神戸市民劇場など提案したサービスを継続して実施している。	

### 4. 利用者の満足度調査等

	元年度の状況
①満足度調査の実施内容	<p>ホール来場者に用紙を配布し、退場時に回収箱に投函</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・調査回数: 10回(5月×4回、7月、8月、10月×2回、11月、12月)</li> <li>・配布枚数986枚 回収枚数149枚 回収率15%</li> <li>(30年度実績)</li> <li>・配布枚数899枚、回収252枚 回収率28%</li> </ul>
②満足度調査の結果	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 住所 【神戸市内】50% 【神戸市外】50%</li> <li>2. 当施設の利用回数 【1回】16% 【2, 3回】38% 【4, 5回】33% 【6回以上】13%</li> <li>3. 施設情報の入手方法 【知人の紹介】38% 【SNS・口コミ】30% 【インターネット】23% 【雑誌・新聞】0% 【その他】9%</li> <li>4. 当該施設の使いやすさ(設備や案内表示など)について 【とても満足】23% 【満足】43% 【普通】30% 【やや不満】3% 【不満】1%</li> <li>5. スタッフの対応について 【とても満足】28% 【満足】38% 【普通】31% 【やや不満】4% 【不満】0%</li> <li>6. 施設の清掃状況 【とても満足】34% 【満足】47% 【普通】17% 【やや不満】2% 【不満】0%</li> <li>7. 自由意見 「デザインが良い、綺麗」「駐車場が安い」「駐車場が狭い」</li> </ol>
③利用者からの主な苦情、意見とそれへの対応	「デザインが良い、綺麗」「駐車場が安い」「駐車場が狭い」

### 5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ●AA ○A ○B ○C
所見	<p>平成29年7月に供用開始した施設である。</p> <p>施設の管理は、適正に実施されている。来場者の安全対策や衛生対策など、利用者に配慮した施設管理が行われている。特に新型コロナウイルス感染症への対策として、館内共用部等の清掃・消毒の頻度を高めるなど感染防止のための措置を適切に行った。</p> <p>施設の運営については、概ね適正に実施されている。ホール・会議室の利用率についてもインターネット等での情報発信による新規利用者の獲得や、リピーターの定着などにより利用率は着実に向上している。また、新型コロナウイルス感染症の影響により、3月にホール・会議室とも利用を休止した際には、予約者に対して利用日の延期案内や利用料返還を速やかに行い、円滑に対応した。</p> <p>満足度調査については、概ね良好な結果であり、施設の利用状況等、総合的に提案内容を上回る成果をあげており高く評価できる。</p> <p>今後は、同感染症感染防止のガイドラインに沿って、来場者が安心して利用できる施設の管理運営を行い、さらに満足度を向上させるように期待する。</p>