

神戸市ユニバーサルデザインタクシー導入促進事業費補助金交付要綱

(趣旨)

第1条 この要綱は、地方自治法（昭和22年法律第67号）、地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）、神戸市補助金等の交付に関する規則（平成27年3月神戸市規則第38号。以下「補助金規則」という。）に定めがあるもののほか、神戸市ユニバーサルデザインタクシー導入促進事業費補助金の交付に関して必要な事項を定める。

(目的)

第2条 この補助金は、ユニバーサルデザインタクシーの導入に要する経費の一部を補助することにより、タクシー車両のユニバーサルデザイン化の促進を図ることを目的とする。

(対象車両)

第3条 補助金の対象となる車両（以下「補助対象車両」という。）は、次の各号のいずれにも該当するものとする。ただし、中古のものを除く。

- (1) 標準仕様ユニバーサルデザインタクシー認定要領に基づき国土交通大臣が認定したタクシー車両
- (2) 自動車検査証の使用の本拠の位置が、神戸市内の住所である車両
- (3) 本市のほかの補助金の交付等を受けていない車両

(対象者)

第4条 補助金の対象となる者は、道路運送法(昭和26年法律第183号)第3条第1号ハに規定する一般乗用旅客自動車運送事業者（福祉輸送限定事業者を除く）において、神戸市内に営業所を持つタクシー事業者（以下「タクシー事業者」という。）又はこのタクシー事業者に当該事業の用に供する車両を貸与する事業者（以下「リース事業者」という。）で、新たに補助対象車両を購入（発注）する事業者とする。

2 補助を受けるにあたっては、以下のいずれかを満たす乗務員を、補助対象車両1台あたり、法人事業者の場合は2名以上、個人事業者の場合は1名以上確保すること。

- (1) バリアフリー研修推進実行委員会（一般財団法人全国福祉輸送サービス協会及び一般社団法人全国ハイヤー・タクシー連合会）が推進する「ユニバーサルドライバー研修」の修了者
- (2) 「ケア輸送サービス従事者研修」又は「福祉タクシー乗務員研修」の修了者
- (3) 介護福祉士、訪問介護員、サービス介助士のいずれかの資格を有しているもの

(対象経費)

第5条 補助金の対象となる経費は、タクシー事業者が一般乗用旅客自動車運送事業を行う上で使用する補助対象車両の車両本体価格とする。ただし、消費税及び地方消費税相当分は除く。

(補助金の額)

第6条 補助金の額は、当該年度本市予算の範囲内で、車両1台あたりの補助上限額は30万円とする。

(交付申請)

第7条 申請者は、補助金規則第5条第1項に基づき補助金の交付を申請するときは、補助金交付申請書(様式第1号、及び様式第1号別紙)を市長に提出しなければならない。

2 前項の補助金交付申請書には、次に掲げる書類を添付しなければならない。

- (1) 車両価格見積書
- (2) 第4条第2項に定める研修の受講・実施を証する書類あるいは同等の資格の写し(リース事業者の場合、導入するタクシー事業者より提供を受け、提出すること)
- (3) リース事業者の場合、当該リース契約に係る契約書の写し又は双方の契約の意思表示が分かる書類及びリース料金の算定根拠明細書
- (4) その他市長が必要であると認める書類

(交付の決定)

第8条 市長は、補助金規則第6条による補助金の交付決定を行うときは、次に掲げる書類により申請者に通知するものとする。

- (1) 補助金交付決定通知書(様式第2号)
- (2) その他市長が必要と認める書類

2 市長は、補助金規則第6条第3項による補助金の交付を行わないときは、次に掲げる書類をもって申請者に通知するものとする。

- (1) 補助金不交付決定通知書(様式第3号)
- (2) その他市長が必要と認める書類

(補助事業の変更)

第9条 補助事業者は、補助金規則第7条第1項第1号に掲げる承認を受けようとするときは補助金交付決定内容変更承認申請書(様式第4号、及び様式第4号別紙)を、同第2号に掲げる承認を受けようとするときは補助事業中止(廃止)承認申請書(様式第5号)を、市長に提出しなければならない。

2 前項の補助金交付決定内容変更承認申請書には、必要に応じて次に掲げる書類を添付しなければならない。

- (1) 車両価格見積書
- (2) 第4条第2項に定める研修の受講・実施を証する書類あるいは同等の資格の写し(リース事業者の場合、導入するタクシー事業者より提供を受け、提出すること)
- (3) リース事業者の場合、当該リース契約に係る契約書の写し又は双方の契約の意思表示が分かる書類及びリース料金の算定根拠明細書
- (4) その他市長が必要であると認める書類

3 市長は、前項の申請があったときは、当該申請に係る書類の内容を審査し、承認することが適当であると認めたときは、その旨を補助金交付決定変更通知書(様式第6号)又は補助事業中止(廃止)承認通知書(様式第7号)により、補助事業者に通知するものとする。

(実績報告書の提出)

第 10 条 補助事業者は、補助金規則第 15 条に基づき補助事業の実績を報告しようとするときは、補助事業実績報告書（様式第 8 号）を当該補助事業の完了日から起算して 30 日経過した日又は補助金の交付決定を受けた会計年度の 3 月 31 日までのいずれか早い日までに市長までに提出しなければならない。

2 前項の補助事業実績報告書には、次に掲げる書類を添付しなければならない。

- (1) 自動車検査証の写し
- (2) 補助対象車両に係る発注書、および支払いの状況が分かる書類（請求書、領収書等）
- (3) リース事業者の場合、当該リース契約に係る契約書の写し
- (4) その他市長が必要と認める書類

（交付額の確定）

第 11 条 市長は、補助金規則第 16 条による補助金の交付額の確定を行ったときは、次に掲げる書類により、速やかに補助事業者には通知するものとする。

- (1) 補助金額確定通知書（様式第 9 号）
- (2) その他市長が必要と認める書類

（補助金の請求）

第 12 条 補助事業者は、補助金の交付を受けようとするときは、補助金請求書（様式第 10 号）を前条の確定通知を受領後ただちに市長に提出しなければならない。

2 前項の請求があったときは、市長は速やかに補助金を補助事業者には支払うものとする。

（交付決定の取消し）

第 13 条 市長は、補助金規則第 19 条による補助金の交付決定の全部又は一部を取消したときは、速やかに、その旨を補助金交付決定取消通知書（様式第 11 号）により当該補助事業者には通知するものとする。

2 市長は、前項の規定により補助金の交付を取消した場合において、既に補助金を交付しているときは、期限を定めて補助金を返還させるものとする。

（取得財産の処分の制限）

第 14 条 補助事業者は、取得財産について、市長の承認を受けずに補助金の交付の目的に反して使用し、譲渡し、交換し、貸付（リース先の変更を含む）又は担保（以下「処分」という。）に供してはならない。ただし、取得財産について減価償却資産の耐用年数等に関する省令（昭和 40 年大蔵省令第 15 号）に規定する期間を経過したときはその限りではない。

2 補助事業者は、前項に定める期間を経過しない間に、導入した補助対象車両を処分しようとするときは、あらかじめ処分承認申請書（様式第 12 号）を市長に提出し、その承認を受けなければならない。

3 市長は、前項の処分によって補助事業者が収入を得た場合には、交付した補助金の範囲内で、その収入の全部又は一部を納付させることができる。

(その他)

第15条 この要綱に定めるもののほか、補助金の交付に関して必要な事項は、別に定める。

附 則

(施行期日)

1 この要綱は、令和元年11月8日から施行する。

補助金交付申請書

第 号
令和 年 月 日

神戸市長宛

住 所
団 体 名
代表者名 印

下記補助金の交付について、申請します。

記

補助事業の名称	神戸市ユニバーサルデザインタクシー 導入促進事業	
補助事業の期間	購入予定時期	年 月頃
交付を受けようとする台数	台	
補助金の額	円	
添付書類		

(様式第1号別紙) ※リース事業者の場合は, 導入するタクシー事業者が記載すること。

1. ユニバーサルデザインタクシーの導入状況

申請時点での神戸市内営業所におけるタクシーの保有車両数 _____ 台
うちユニバーサルデザインタクシー車両数 _____ 台

今後の神戸市内営業所におけるユニバーサルデザインタクシーの導入予定

※過年度分は実績数

2019年度 _____ 台
2020年度 _____ 台
2021年度 _____ 台

2. 研修・資格の状況

氏名	修了した研修・保有する資格

※本様式に収まらない場合は任意様式で別紙を作成すること。

3. 高齢者運転免許自主返納サポート協議会への協力状況

兵庫県警が主催する高齢者運転免許自主返納サポート協議会に協力して運賃割引を
(実施している・実施していない)。

補助金交付決定通知書

第 号
令和 年 月 日

（補助事業者名） 様

神戸市長 印

令和 年 月 日付 第 号で申請のあった下記事業については、次のとおり
交付することに決定したので通知します。

記

補助事業の名称	神戸市ユニバーサルデザインタクシー 導入促進事業
補助金の交付対象事業 及びその内容等	上記補助事業交付申請書に記載のとおり
補助金の額	円
交付の条件	<ul style="list-style-type: none">補助事業者は、補助金規則及び神戸市ユニバーサルデザインタクシー導入促進事業費補助金交付要綱に従うこと。上記のほか、補助事業の実施に際してその内容等に変更が生じた場合は、すみやかに市長に報告するとともに必要な手続きを行うこと。

補助金不交付決定通知書

第 号

令和 年 月 日

（補助事業者名） 様

神戸市長 印

令和 年 月 日付 第 号で申請のあった事業については、下記の理由により
不交付とすることに決定したので通知します。

記

1 不交付とした理由

補助金交付決定内容変更承認申請書

第 号
令和 年 月 日

神戸市長宛

住 所
団 体 名
代表者名 印

令和 年 月 日付 第 号をもって交付決定のあった下記事業について、次のとおり交付決定の内容を変更したいので、承認願いたく申請します。

記

補助事業の名称	神戸市ユニバーサルデザインタクシー 導入促進事業	
変更の理由		
補助事業の期間	購入予定時期	年 月頃
補助金の額	交付決定額 (円) 変更申請額 円	
添付書類		

(様式第4号別紙) ※リース事業者の場合は, 導入するタクシー事業者が記載すること。

1. ユニバーサルデザインタクシーの導入状況

申請時点での神戸市内営業所におけるタクシーの保有車両数 _____ 台

うちユニバーサルデザインタクシー車両数 _____ 台

今後の神戸市内営業所におけるユニバーサルデザインタクシーの導入予定

※過年度分は実績数

2019年度 _____ 台

2020年度 _____ 台

2021年度 _____ 台

2. 研修・資格の状況

氏名	修了した研修・保有する資格

※本様式に収まらない場合は任意様式で別紙を作成すること。

3. 高齢者運転免許自主返納サポート協議会への協力状況

兵庫県警が主催する高齢者運転免許自主返納サポート協議会に協力して運賃割引を

(実施している・実施していない)。

補助事業中止（廃止）承認申請書

第 号

令和 年 月 日

神戸市長宛

住 所

団 体 名

代表者名 印

令和 年 月 日付 第 号をもって交付決定のあった下記事業について、次のとおり中止（廃止）したいので、承認願いたく申請します。

記

補助事業の名称	神戸市ユニバーサルデザインタクシー 導入促進事業
中止（廃止）の理由	

補助金交付決定変更通知書

第 号
令和 年 月 日

（補助事業者名） 様

神戸市長 印

令和 年 月 日付 第 号で変更申請のあった下記事業について、次のとおり承認することに決定したので通知します。

記

補助事業の名称	神戸市ユニバーサルデザインタクシー 導入促進事業	
補助金の交付対象事業 及びその内容等	上記補助金交付決定内容変更承認申請書に記載のとおり	
補助金の額	当初交付決定額	円
	変更交付決定額	円
	差引交付決定額	円
交付の条件	・当初の交付決定通知書（令和 年 月 日付 第 号）の表第4項「交付の条件」のとおりとする。	

補助事業中止（廃止）承認通知書

第 号
令和 年 月 日

（補助事業者名） 様

神戸市長 印

令和 年 月 日付 第 号で中止（廃止）申請のあった下記事業について、
次のとおり承認することに決定したので通知します。

記

補助事業の名称	神戸市ユニバーサルデザインタクシー 導入促進事業
交付決定日・番号	令和 年 月 日付 第 号

補助事業実績報告書

第 号
令和 年 月 日

神戸市長宛

住 所
団 体 名
代表者名 印

令和 年 月 日付 第 号で交付決定のあった下記事業について、その実績を報告します。

記

補助事業の名称	神戸市ユニバーサルデザインタクシー 導入促進事業	
補助事業の期間	購入日	年 月 日
補助金の額	交付決定額（円） 実績額 円	
添付書類		

補助金額確定通知書

第 号
令和 年 月 日

（補助事業者名） 様

神戸市長 印

令和 年 月 日付 第 号で交付決定のあった下記事業について、補助金の額を確定したので通知します。

記

補助事業の名称	神戸市ユニバーサルデザインタクシー 導入促進事業
補助金の確定額	円
特記事項	

補助金請求書

請求金額	円
補助事業の名称	神戸市ユニバーサルデザインタクシー 導入促進事業

上記のとおり、補助金を交付されたく請求します。

令和 年 月 日

神戸市長 宛

住 所

団 体 名

代表者名

印

(添付書類)

・振込先口座

金融機関名	銀行	支店	
預金種目	1. 普通	2. 当座	その他 ()
口座番号			
口座名義			

(注) 口座名義は、補助事業者と同一の名義であること。

口座名義が異なる口座への振込となる場合は、補助金受領委任状（様式第13号）を提出すること。

補助金交付決定取消通知書

第 号
令和 年 月 日

（補助事業者名） 様

神戸市長 印

令和 年 月 日付 第 号で交付決定した下記事業については、次のとおり
交付決定を取消したので通知します。

記

補助事業の名称	神戸市ユニバーサルデザインタクシー 導入促進事業
補助金の額	円
取消しの理由	

様式第12号（第14条関係）

処 分 承 認 申 請 書

令和 年 月 日

神戸市長宛

（委任者）住 所

団 体 名

代表者名

印

令和 年 月 日付 第 号で交付決定のあった補助を受けて導入した車両について、次のとおり処分したいので、承認願いたく申請します。

記

1. 処分する財産

台数	処分価格	補助金の額
台	円	円

2. 処分の種類

（交付の目的に反しての使用 ・ 譲渡 ・ 交換 ・ 貸付 ・ 担保に供すること）

3. 処分する理由

4. 処分する車両

ナンバープレート	購入日から起算した経過年月
(神戸)	年 月

5. 担当者連絡先

氏名：

Tell：

e-mail：

受領委任状

令和 年 月 日

神戸市長

宛

(委任者) 住 所

団 体 名

代表者名

印

私は、下記1受任者を代理人と定め、下記2の補助金に係る下記3の金額の受領を委任します。

記

1. 受任者

住 所		印
団 体 名		
代 表 者 名		

2. 補助事業の名称

神戸市ユニバーサルデザインタクシー導入促進事業

3. 受領委任する金額

金 _____ 円

4. 振込先口座

金融機関名	銀行	支店	
預金種目	1. 普通	2. 当座	その他 ()
口座番号			
口座名義			